

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Dostawę ciągnika rolniczego**

**Znak sprawy: BROK 341-10/10**

Specyfikację sporządził:

Piotr Kasperek

Specyfikację zatwierdził:

Wójt Gminy Firlej  
Sławomir Cieszko

## **I. Zamawiający**

GMINA FIRLEJ  
ul. Rynek 1, 21 – 136 Firlej  
Tel. (081) 85 75 041  
Fax. (081) 85 75 081  
nr konta bankowego:  
30 8707 1016 0200 0781 2002 0006

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2010r., Nr 113, poz. 759), zwanej dalej „ustawą”.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa ciągnika rolniczego o następujących parametrach:  
Ciągnik rolniczy fabrycznie nowy (rok produkcji 2010)  
Certyfikat zgodności z normami CE  
Dopuszczony do ruchu drogowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – rejestracja na 2 osoby  
Silnik - Czterosuwowy z zapłonem samoczynnym, turbodoładowaniem, bezpośrednim wtryskiem paliwa spełniający parametry normy EURO III  
Pojemność silnika 4000-4500 cm<sup>3</sup>  
Moc 120-130 KM wg DIN.  
Moment obrotowy minimum 520 Nm przy 1500 obr./min.  
Napęd na 4 koła z możliwością włączenia lub wyłączenia przedniej osi z kabiny kierowcy  
Skrzynia przekładniowa zsynchronizowana minimalna ilość biegów przód 24 / tył 18  
Maksymalna prędkość jazdy min 40 km/h  
Sprzęgło tarczowe suche  
Układ kierowniczy hydrostatyczny  
Obciążniki kół osi tylnej min. 220kg  
Wał odbioru mocy tylny ( WOM ) 540/1000 obr./min  
Wał odbioru mocy przedni ( WOM ) 1000 obr./min, obroty zgodne z ruchem wskazówek zegara w kierunku jazdy  
Układ hydrauliczny - Wydatek pompy olejowej minimum 70 l/min.  
Rozdzielacz min. 3 sekcyjny  
Ciśnienie na szybkozłączach min. 16 MPa  
Tylny trzypunktowy układ zawieszania narzędzi kategorii II z belką polową  
Minimalny udźwig tylnego TUZ 58 KN  
Zaczep górny, dolny (rolniczy) i do przyczep 1-osioowych ( Hitach )  
Trzypunktowy przedni układ zawieszania narzędzi kategorii II z obciążnikami osi przedniej min 450kg  
Minimalny udźwig przedniego TUZ 35 KN  
Komplet narzędzi do podstawowej obsługi ciągnika  
Apteczka, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy  
Kabina z ogrzewaniem i wentylacją, szyberdach, drzwi z dwóch stron otwierane, wycieraczka przedniej i tylnej szyby, lusterka, radioodtwarzacz  
Siedzenie kierowcy pneumatyczne  
Siedzenie pasażera  
Oznakowanie ostrzegawcze świetlno-drogowe (lampa ostrzegawcza w kolorze pomarańczowym – kogut)  
Ogumienie Przód min 14,9R24 Tył min 18,4R38

Instrukcja obsługi w języku polskim  
Instrukcja serwisowa w języku polskim  
Katalog części zamiennych w języku polskim  
Gwarancja na okres nie krótszy niż 18 miesięcy lub 1500mth  
Serwis gwarancyjny i przeglądy okresowe w okresie gwarancji mają być świadczone w miejscu postoju ciągnika nieodpłatnie (w tym dojazd) z wyjątkiem materiałów podlegających okresowej wymianie  
Serwis gwarancyjny - 24-godzinny czas reakcji niezależnie od odległości serwisu, serwis pogwarancyjny dostępny w ciągu 72 godz.  
Dostawa ciągnika na koszt Wykonawcy do Zamawiającego Firlej, ul. Spacerowa 4

CPV 16700000-2 Ciągniki

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: do 2 miesięcy od podpisania umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

##### **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - nie dotyczy

##### **Wiedza i doświadczenie**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 1 dostawy ciągnika rolniczego

##### **Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie dotyczy

##### **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie dotyczy

##### **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie dotyczy

Na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony

prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

11) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

12) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

13) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie ( załącznik nr 3 )

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

- parametry oferowanego ciągnika ( załącznik nr 4 )

**W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

## **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Wszystkie dołączone dokumenty powinny być aktualne, mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu, bądź nie dołączenie do oferty dokumentów i oświadczeń potwierdzających ich spełnienie lub nie dołączenie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Adres do korespondencji:

**Urząd Gminy Firlej**  
ul. Rynek 1, 21-136 Firlej  
Fax (081) 85 75 081

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
  - a) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,
  - b) modyfikacje treści siwz,
  - c) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
  - d) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
  - e) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
  - f) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
  - g) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
  - h) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - i) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest Piotr Kasperek, tel. 081 85 75 041 wew. 18 dni i godziny udzielania informacji: poniedziałek – piątek w godz. 09.00. – 14.00,
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i umieszcza na stronie internetowej, na której umieścił treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz na stronie internetowej na której umieścił treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: **2 000,00zł** (słownie: dwa tysiące złotych ) przed terminem składania ofert.
2. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji oryginał dokumentu należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy ul. Rynek 1, 21-136 Firlej, pok. 23

3. Wadium może być wnoszone:
  - a) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego w banku PBS Lubartów O/Firlej, numer rachunku: 30 8707 1016 0200 0781 2002 0006 Na dowodzie wpłaty/przelewie należy zaznaczyć: wadium – **Dostawa ciągnika**
  - b) Wadium powinno zostać wpłacone przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
  - c) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 12 a), b), c) bez potwierdzania tych okoliczności,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony, a oferta uznana za odrzuconą.
7. W ofercie należy wpisać nr konta, na który zamawiający będzie mógł zwrócić wadium lub do oferty załączyć upoważnienie dla osoby, której zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
13. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego jeżeli:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
14. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust 3 pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń**

**potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.**

## **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca zamieści ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

**a) zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na zamawiającego, zawierać oznaczenie:**

### **Dostawa ciągnika rolniczego**

oraz „**Nie otwierać przed 30.08.2010 godz. 9.10**” - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;

b) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być opisana jak w pkt 11 ppkt a wraz z adresem wykonawcy.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt 11 ppkt a) z dopiskiem „wycofanie”.

- b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale pkt 11 ppkt a) i b), przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

13. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
14. Oferty złożone po terminie składania zamawiający zwraca wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
15. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
16. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 15 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
17. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
18. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
  - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami, jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
    - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykazy itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
    - c) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 15 – 18 niniejszego rozdziału.
19. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia i okres gwarancji na wykonane roboty.
20. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
21. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
22. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień

publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

## **XI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Firlej, ul. Rynek 1, 21-136 Firlej **pok. 23** (sekretariat) w terminie **do dnia 30 sierpnia 2010 roku, do godz. 9.00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Oferty będą podlegały rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 30 sierpnia 2010r. o godz. 9.10** w siedzibie Zamawiającego - **pok. 21.**
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Kierownika Zamawiającego.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Zgodnie z art. 2 ustawy prawo zamówień publicznych przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,
2. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Wynagrodzenie za zrealizowaną dostawę będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Wykonawca oszacuje wynagrodzenie za cały zakres dostawy z wyposażeniem przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia.
5. W cenie ofertowej Wykonawca uwzględni koszty dostawy maszyny do Zamawiającego.
6. Oferent zastosuje 22% stawkę podatku VAT.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

Ocena ofert zostanie dokonana według kryterium – cena o znaczeniu 100%.

Sposób oceny ofert: oferta najkorzystniejsza, tj. z najniższą ceną uzyska maksymalną ilość punktów tj. 100 pkt. Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów według poniższego wyliczenia:

$$\text{Ilość punktów} = (C_{\text{min}}/C) \times 100$$

gdzie:

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród badanych ofert,  
C – cena badanej oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w oparciu o podane kryterium wyboru ofert oraz będzie odpowiadała zasadom określonym w ustawie „Prawo zamówień publicznych”, a także będzie spełniała wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
  2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.

#### **XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż okresy wymienione w art. 94
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych: protest i odwołanie

## **XVIII. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XIX. Zawartość specyfikacji**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty  
Załącznik nr 2 – Oświadczenie  
Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych dostaw.  
Załącznik nr 4 – Parametry oferowanego ciągnika

## PROJEKT UMOWY

W dniu ..... 2010 roku w Firleju, pomiędzy Gminą Firlej, ul. Rynek 1, 21-136 Firlej, NIP 714-20-21-932 zwaną w dalszym tekście „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowaną przez: Sławomira Cieszko – Wójta Gminy Firlej,

a

.....  
.....  
.....

zwaną(-ym) w dalszym tekście „WYKONAWCĄ”, reprezentowaną(-ym) przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego wyboru oferty Wykonawcy – została zawarta umowa następującej treści

### §1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ciągnika rolniczego marka typ model.....
2. Termin dostawy przedmiotu zamówienia ustala się do ..... od daty podpisania umowy
3. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem wydania przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy w terminie, o którym mowa w ust.2 przez Wykonawcę po uprzednim dokonaniu jego odbioru w siedzibie Zamawiającego – Firlej, ul. Spacerowa 4.
4. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie, jest protokół odbioru podpisany przez obydwie strony niniejszej umowy.

### § 2

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy brutto wynosi .....zł.(słownie:.....złoty), w tym podatek VAT ..... zł. (słownie:..... złotych).
2. Faktura Wykonawcy zostanie zapłacona w ciągu 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

### § 3

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji dla dostawy objętej przedmiotem zamówienia licząc od dnia odbioru na okres ..... miesięcy lub ..... mth.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w dostarczonym przedmiocie umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad o identycznych parametrach.
4. Wszelkie koszty związane z naprawą, transportem od i do Zamawiającego oraz koszty związane z ewentualną wymianą przedmiotu umowy poniesie Wykonawca.
5. Serwis gwarancyjny i przeglądy okresowe w okresie gwarancji mają być świadczone w miejscu postoju ciągnika ( § 1 ust.3 ) nieodpłatnie (w tym dojazd) z wyjątkiem materiałów podlegających okresowej wymianie
6. Serwis gwarancyjny - 24-godzinny czas reakcji niezależnie od odległości serwisu

#### **§ 4**

Za roszczenia cywilno – prawne osób trzecich, wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

#### **§ 5**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 umowy,
  - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki ,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki umowne w wysokości 1% w skali roku w przypadku zwłoki w płatności wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust.2 umowy
3. Powyższe nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania wg kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych za odstąpienie od umowy.

#### **§ 6**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

#### **§ 7**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

#### **§ 8**

Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA